112
高教深耕成果網教育訓練

高教深耕計畫辦公室　陳幼軒#12117

今日主題

1. 如何登入深耕網
2. 如何上傳成果
3. 如何撰寫深耕網成果

如何登入深耕網

- 網址輸入 https://excellent.fgu.edu.tw/index.do
- 點選學校首頁下方輪播區或標籤

如何登入深耕網？

點選學校首頁輪播區

2020-07-20	置頂 學務處	【就學貸款重要公告】109學年度就學貸款申請事宜
2020-02-29	置頂	【公告】搭乘「校車」注意事項，敬請師生配合！
2020-10-06	學務處	109-1軟實力培訓營(菜鳥營)
2020-10-06	通委會	【緊急通知】10/06(二)程式設計課程(GEGE18003、GEGE18004、GEGE18005)課程異動-曾立凱老師
2020-10-05	學務處	【第二次候選人登記公告】三合一選舉
2020-10-01	通委會	通識涵養：你今天多元了嗎?認識性別特質及差異
2020-10-01	通委會	通識涵養：「德藝智–德語文化 生活藝術 智慧養成」自學力營隊（一）
2020-10-01	通委會	通識涵養：109-1交通安全校園宣導講座
2020-10-01	通委會	通識涵養：109-1社團精進工作坊(一)
2020-10-01	通委會	通識涵養：增加課堂師生互動的好工具:Zuvio雲端即時反饋系統

點選學校首頁下方標籤

如何登入深耕網？

佛光大學 高教深耕成果網
佛光大學 | 規章辦法 | 檔案下載 | 卓越連結 | 聯絡我們 | 網站地圖
登入
Google
Step1.點擊登入
最新消息
活動報名
高教深耕計畫
學生學習發展
學生生涯發展
教師專業發展
個人專區
教師/學生登入
Step2.輸入學校信箱帳密
登入帳號：*
請輸入帳號
登入密碼：*
請輸入密碼
請登入帳號/密碼
登入
取消
計畫四 國際移動 學習無界
計畫六 綠色大學 樂學天地
計畫三 跨域培力 品保創新
教師/學生登入
恭喜您
登入佛光大學 深耕成果網站！
關閉視窗
Step3.成功登入深耕網

如何登入深耕網？

忘記帳號密碼

- 佛光大學網站右上角「單一簽入」用忘記密碼方式取得
- 圖資處「表單下載」取得密碼變更申請單

帳號授權

- 教職員→上傳權限串連圖資處的人事資料庫
- 助理、學生→由「教職員」自行於深耕網進行授權

如何授權給助理、學生？

佛光大學 高教深耕成果網
佛光大學 | 規章辦法 | 檔案下載 | 卓越連結 | 聯絡我們 | 網站地圖
教師 盧佳您好!
登出
Google
Step1.點擊個人專區
最新消息
活動報名
高教深耕計畫
學生學習發展
學生生涯發展
教師專業發展
成果專區
精選優質成果
個人專區
系所成果上傳
系所成果上傳-教師授權
Step2.點擊系所成果上傳-教師授權
成果審核(一審初審)
成果審核(二審複審)
教育部推動重點
與本校深耕計畫之對應
提升高教公共性
計畫一 學院書院雙軸教育
計畫二 砥礪精進改造加值
計畫四 國際移動學習無界
計畫五 創生網絡均衡資源
發展學校特色
落實教學創新及提升教學品質
善盡社會責任
計畫六 綠色大學樂學天地
計畫三 跨域培力品保創新

如何授權給助理、學生？

每位教職員最多可設置兩位被授權者，被授權者則無被授權之上限

Step3.選取被授權身分，輸入姓名點選下方選單後會自動代入其他欄位資料

Step4.提交後即完成授權

如何上傳成果

如何上傳成果？

佛光大學 高教深耕成果網
佛光大學 | 規章辦法 | 檔案下載 | 卓越連結 | 聯絡我們 | 網站地圖
教師 盧佳您好!
Step1.點擊個人專區
最新消息
活動報名
高教深耕計畫
學生學習發展
學生生涯發展
教師專業發展
成果專區
精選優質成果
個人專區
系所成果上傳
Step 2 .點擊系所成果上傳
歷史活動報名紀錄
成果審核(一審初審)
成果審核(二審複審)
個人專區
系所成果上傳
系所成果上傳-教師授權
歷史活動報名紀錄
成果審核(一審初審)
成果審核(二審複審)
首頁 > 個人專區 > 系所成果上傳
審核狀態：
請選擇
單位：
請選擇
計畫年度：
請選擇
上傳日期：
到
活動主題：
搜尋
上傳成果
Step 3 .點選上傳成果
上傳日期/時間
審核狀態
活動主題
下載
刪除
2018-10-12 15:48:42
通過
107年高教深耕計畫
教育科技翻轉教學(3-1-2)
數位化教材獎勵(106-1數位化教材-展示設計)
(觀看內容)
PDF
目前已上傳的成果列表

如何上傳成果？

* 為必填欄位

選取行動方案（應與經費來源相同）

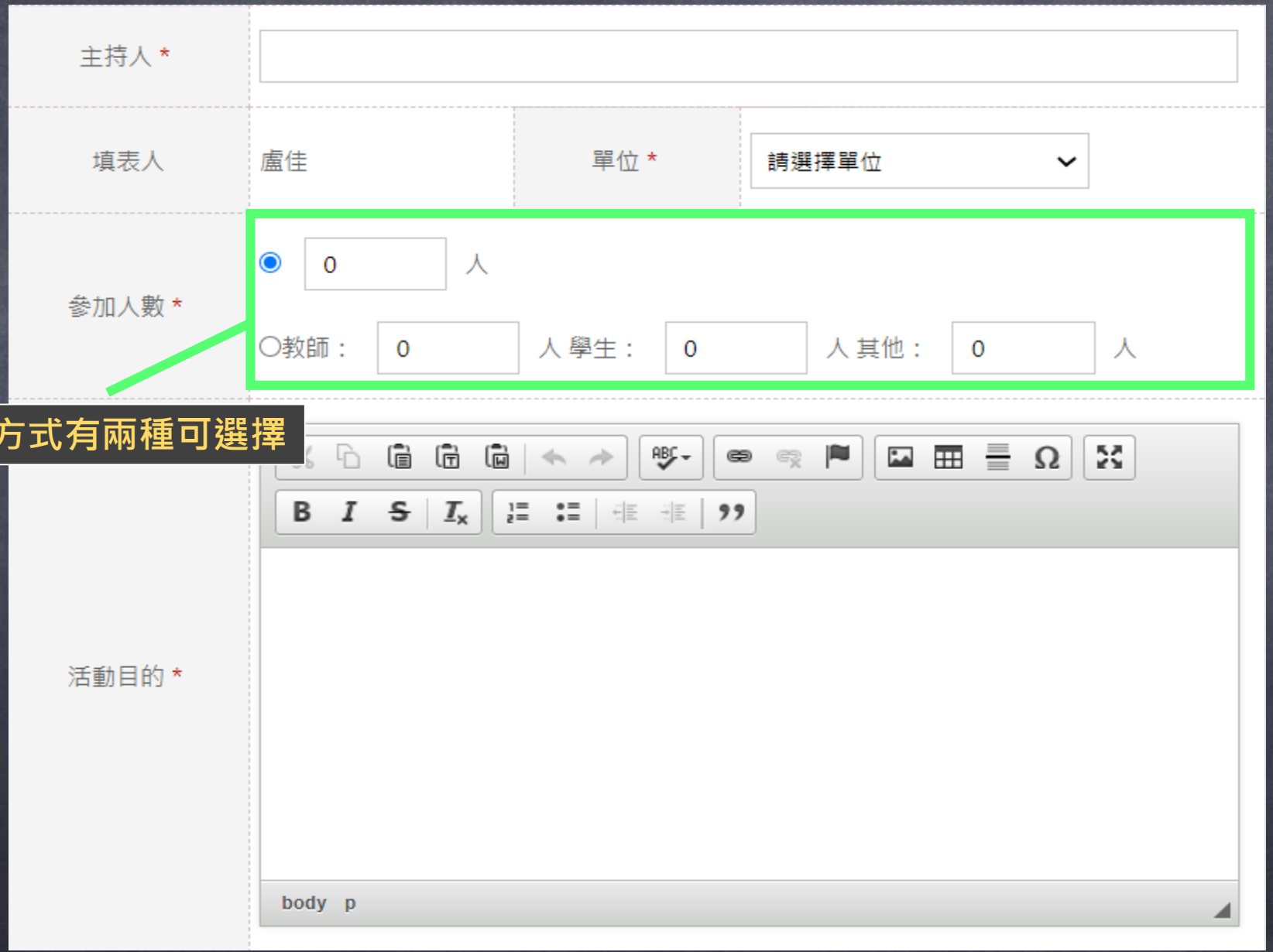
成果資訊

計劃年度 *	請選擇年度
執行措施 *	請選擇執行措施
對應活動單元	單元第一階 » 單元第二階 » 單元第三階 » 單元第四階
對應活動主題	請選擇
執行單位 *	教師專業發展中心
活動主題 *	
活動日期 *	到 對應學年期： 到
活動地點 *	

如何上傳成果？

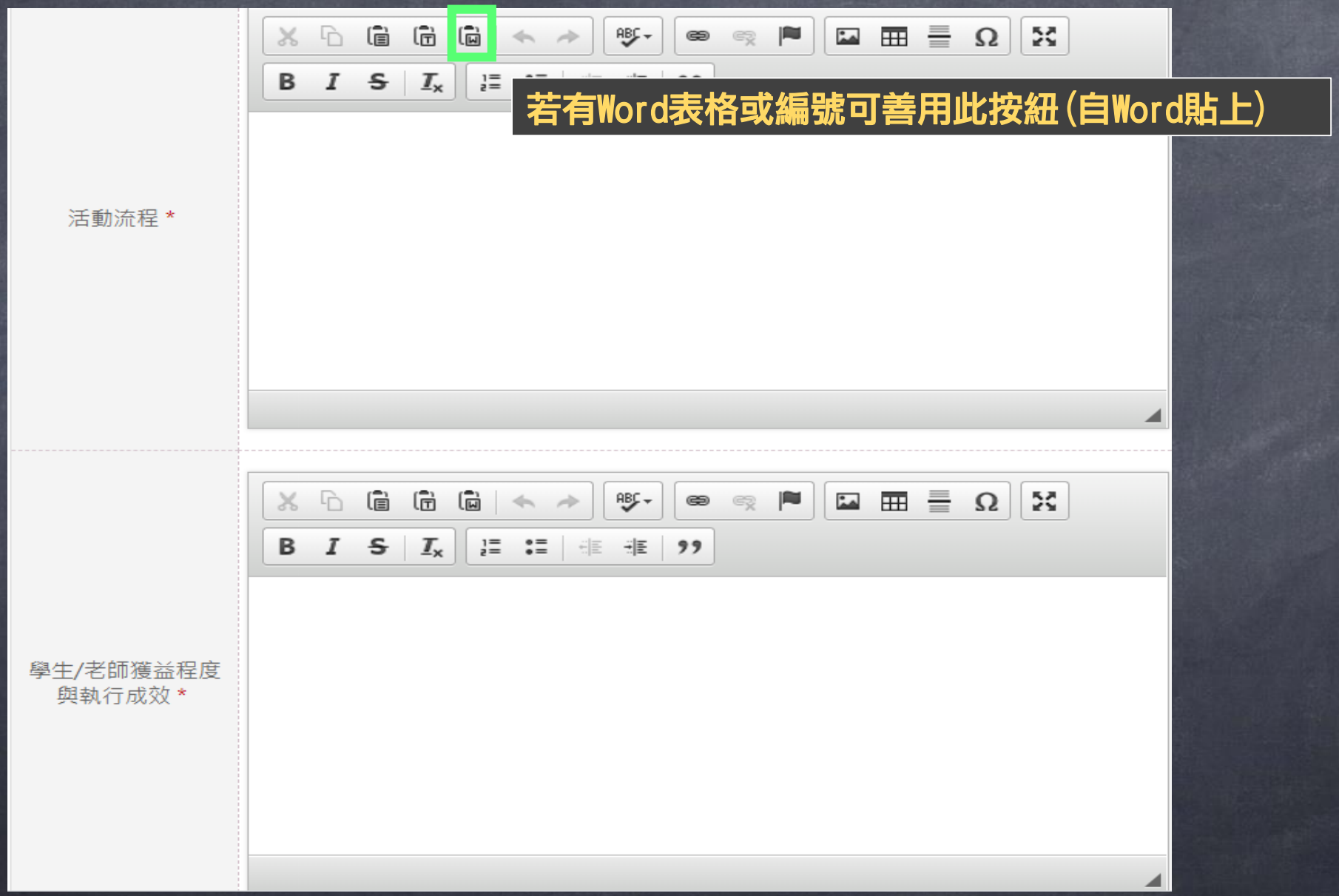
為下拉式選單，儲存成果前請確認都有填寫，否則會影響到儲存狀態

如何上傳成果？



參與人數的呈現方式有兩種可選擇

如何上傳成果？



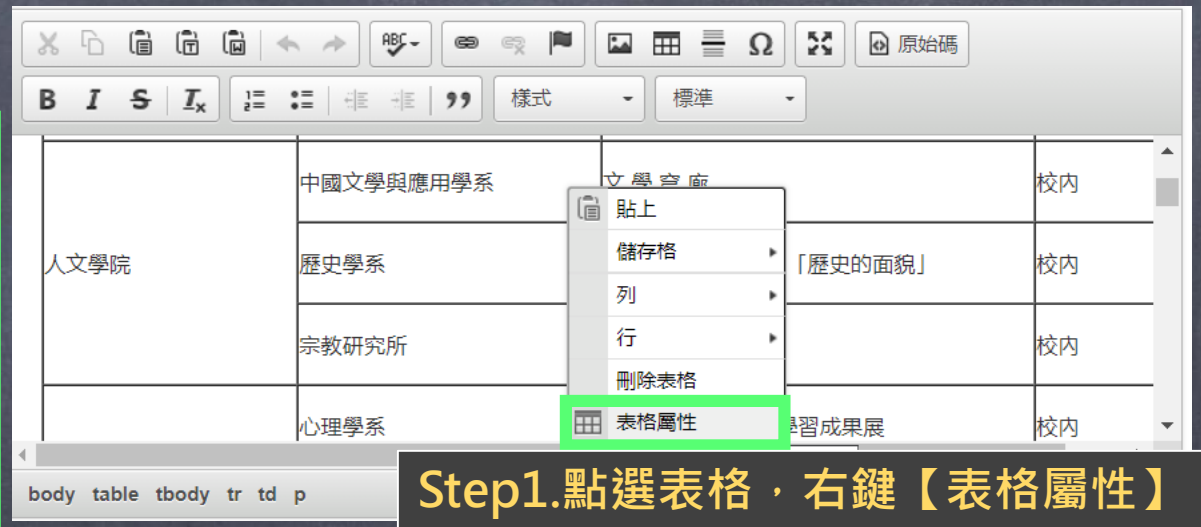
如何上傳成果？

複製表格注意事項：如在PDF時看到表格超出頁面，請於編輯畫面中點選表格/右鍵/表格屬性，將寬度調為100%。

活動流程

系所特色成果展共15個系申請補助，系所及活動名稱如下表：

學院	系所	活動名稱
人文學院	中國文學與應用學系	文 學 窗
	歷史學系	歷史系教
	宗教研究所	宗教所成
社會科學暨管理學院	心理學系	心理學系
	社會學暨社會工作學系	108學年
	公共事務學系	特色系所
	管理學系	管理學系
	應用經濟學系	應用經濟
創意與科技學院	文化資產與創意學系	酷玩文化 文資系學
	傳播學系	佛光大學
	產品與媒體設計學系	產品與媒
	資訊應用學系	資訊應用
樂活產業學院	健康與創意素食產業學系	蔬食系成



Step1.點選表格，右鍵【表格屬性】

Step2.【寬度】改為”100%”即可

如何上傳成果？

複製內文注意事項：複製word檔文字時，如複製到文字外的表格，文字將會超出文字擺放框。為避免上述情況，複製貼上時，請於編輯畫面中點選純文字貼上，以避免貼到文字外的表格。

活動目的

本活動設計主軸，在利用尋找文化遺產的途徑，讓學生將所見所聞轉化為文字書寫，圖文創作與新聞稿，適合於各系學生發揮本系眼界，轉化為文字書寫能力。其間拍攝的紀錄短片與新聞稿，以「採訪」並製作「紀錄片」的形式，作為修習大一國文學生的課堂作業，是一種踏出文本及教室的嘗試。經由一學期的課程安排，與實際的訪視活動，學生從當中應可獲得以下與「國文」相關的學識經驗：

（一）教學相長：採訪及製作影片，需要團隊合作才能進行該項作業。首先師生往覆討論決定主題，教師能明瞭學生的語文程度及思維深度，學生也能從主題尋找中，大致清楚自己對該項作業的自我期許。

（二）訪談問題的擬定：關乎學生事前準備工作是否充分（閱讀相關產業的資料，消化與整理後，才能與訪視對象站在同一水平對話）

（三）臨場發揮：考驗學生的語言表達能力，及人際關係協調溝通能力。如何使

綠框為既定文字擺放框

藍框為複製到的內文與表格

如何上傳成果？

代表圖上傳 *	瀏覽
相片集	若需要批次上傳相片，請先「儲存」後，再點選「相片集 > 新增相片」 +新增相片
其他附件	+新增檔案

儲存　儲存離開　儲存離開

相片集	若需要批次上傳
型態 *	
圖片說明 *	
圖片上傳 *	
影片上傳 *	

+新增相片

如何上傳成果？

◎圖片或影片檔案大小不超過「2M」，請使用「RGB」、「JPG」、「JPEG」圖片格式及「MPEG」影片格式

如何上傳成果？

儲存後停留於成果列表

以網頁瀏覽成果內容

不執行任何動作，
直接返回成果列表

儲存	儲存離開	儲存離開並送審	預覽	PDF	取消

儲存後停留於編輯頁

儲存後將送至一審人員審核

以PDF瀏覽成果內容

如何上傳成果？

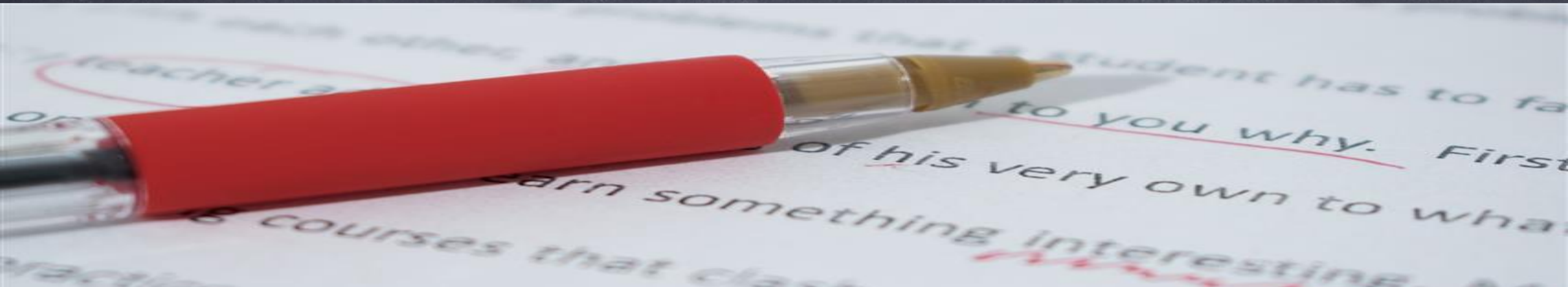
個人專區
系所成果上傳
系所成果上傳-教師授權
歷史活動報名紀錄
成果審核(一審初審)
成果審核(二審複審)
首頁 > 個人專區 > 系所成果上傳
審核狀態：
請選擇
單位：
請選擇
計畫年度：
請選擇
上傳日期：
到
活動主題：
搜尋
上傳成果
上傳日期/時間
審核狀態
活動主題
下載
刪除
2020-06-16
15:40:29
草稿
109年高教深耕計畫
預覽內容
草稿狀態才能進行編輯、刪除
以網頁進行成果內容檢視
15:48:42
通過
數位化教材獎勵(106-1數位化教材-展示設計)
PDF
以PDF檔進行成果內容檢視

注意事項

1.建議成果內容可先繕打於word中，再複製內容至深耕網，以避免網路不穩或使用者操作失誤，導致成果流失。

2.於網頁上編輯成果時，請勿雙開編輯頁面，以避免成果覆蓋。

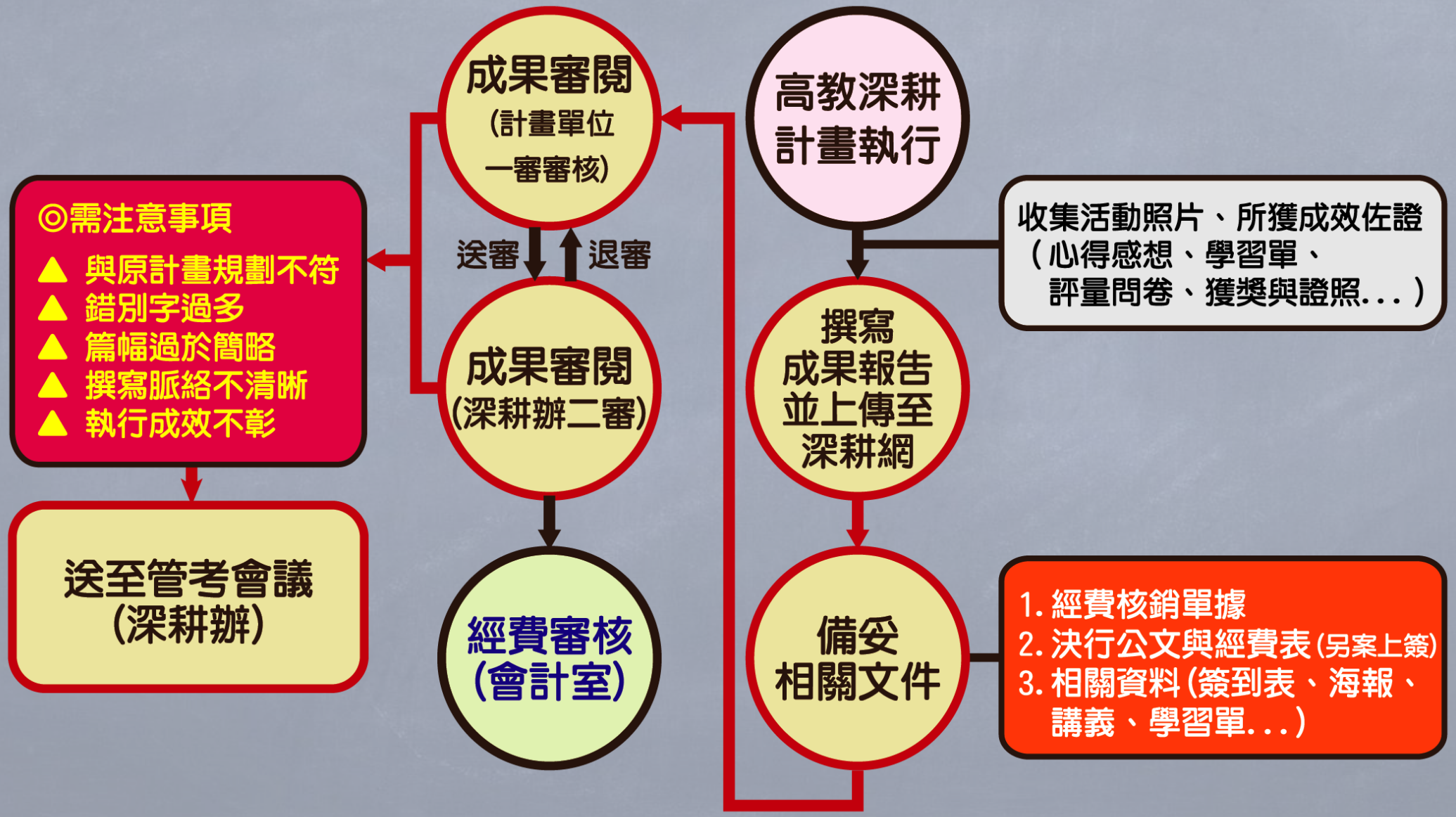
3.如有同仁離職前有未完成之成果，請連繫深耕計畫辦公室協助更換成果撰寫者，以利後續成果編輯。

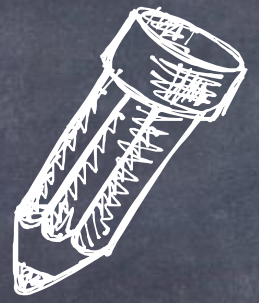


如何上傳成果？

雙開編輯頁面，會導致成果覆蓋

成果送審流程


高教深耕
計畫執行
收集活動照片、所獲成效佐證
（心得感想、學習單、
評量問卷、獲獎與證照...）
撰寫
成果報告
並上傳至
深耕網
備妥
相關文件
1. 經費核銷單據
2. 決行公文與經費表(另案上簽)
3. 相關資料(簽到表、海報、
講義、學習單...)
成果審閱
(計畫單位
一審審核)
送審
退審
成果審閱
(深耕辦二審)
經費審核
(會計室)
◎需注意事項
▲ 與原計畫規劃不符
▲ 錯別字過多
▲ 篇幅過於簡略
▲ 撰寫脈絡不清晰
▲ 執行成效不彰
送至管考會議
(深耕辦)



如何撰寫深耕網成果

如何撰寫深耕網成果

撰寫TIPS

- 收集學生/教師獲益表單
- 藉由錄製影像、活動簡報或錄音收集成果內容(需事先取得講者同意)。

撰寫原則

- 活動主題需與計畫內容相呼應。
- 篇幅不宜過度簡略與避免口語化內容及錯別字。
- 成果內容學生名字請避免以全名呈現，如需呈現可以下列方式：陳〇茹、陳同學...等。
- 系列活動可選擇於每次活動結束後個別繳交成果，或於系列活動結束後統整成一份完整的成果報告(需含每一場次的內容)

如何撰寫深耕網成果

活動目的

- 該場次(系列)活動辦理目標與預期達成效益

活動流程

- 執行期程
- 活動內容

講座名稱	日期	時間	講師
人際關係	109/10/02	18:30-20:00	□□□老師
計畫撰寫	109/10/04	18:30-21:00	□□□老師

如何撰寫深耕網成果

學生/老師獲益程度與執行成效

- 量化(出席人數、師生能力提升情形、獲益程度)
- 質化(學生回饋、綜整學生獲益)
- 根據活動績效之自我檢討，研提爾後辦理之改善方向

其他附件

- 活動相關簡報
- 問卷調查表
- 學生回饋單
- 學生相關作品、成果

相片集

- 活動剪影
- 活動海報

如何撰寫深耕網成果

1.內容敘述不宜過於簡略。

2.不宜大多呈現「玩樂性質字眼」。

3.內容不宜常出現錯別字或語句不順暢。

深耕成果優良作品展示

- 107-2中文主題化成果展-築夢飛颺
- 雲水雅會「高教深耕小型工作坊-教學現場的問題發掘與創新實驗」
- 2021蘭陽心理營-海德堡魔法學院之心冒險
- 防疫不停學-111年度線上暑期先修營活動
- 【雲來書院】書院生活參與-非洲、月經貧窮與布衛生棉
- 18世紀以降英美流行文化工作坊

更多請詳見【精選優質成果】←Click Me

謝謝聆聽