

佛光大學心理系學生實習公文發文申請表

申請日期：_____年_____月_____日

實習學生年級與姓名 (同單位、同期間若有多人可一同填寫)	
實習單位名稱 (請寫單位全銜)	
實習單位地址 (含 5 碼之郵遞區號)	□□□□□
實習部門 (部、處、室、科、中心)	
實習單位電話/ 聯絡人姓名及分機	
副本收受人 (是否需給實習單位特定人員, 如督導之心理師或某部門主管、承辦人等)	
申請實習期間	自_____年_____月_____日 至_____年_____月_____日
本次實習之本系教師(校方督導)	
參加本次實習學生簽名及各人聯絡電話	
實習督導 (只提供在公文發布前知道者填寫)	<input type="checkbox"/> 不需發聘 <input type="checkbox"/> 需發聘, 臨床督導姓名: * 聘書領取方式: <input type="checkbox"/> 申請人自取(或委託代領, 代領人:) <input type="checkbox"/> 以公文形式發聘 <input type="checkbox"/> 郵寄至實習單位 地址: _____
學生基本資料	請詳填第 2 頁欄位

- * 以上資料請務必查明確認後填寫, 並於確定實習單位後即時繳交系辦處理。
- * 發文若有實習單位要求之附件(如實習計畫書、體檢表等) [請掃描或存檔成 pdf 檔 e-mail 至 psychology@mail.fgu.edu.tw](mailto:psychology@mail.fgu.edu.tw)。
- * 實習後另需填寫「佛光大學心理系學生實習期間相關事項申請表」, 以便提供聘書、評量、訪視等資訊。

學生基本資料

姓名	出生日期	身分證字號	電話	E-MAIL	地址	緊急聯絡人/保險受益人	與受益人關係	受益人身份證字號	受益人地址/電話